

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO

No. Contrato	4162.010.26.1.0631-2026
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	MOISES SILVA GARCIA
Cedula	1143828887
Valor del contrato:	\$ 37.482.000
Fecha inicio	15/ENE/2026
Fecha finalización	30/JUN/2026

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestación de servicios como profesional especializado en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Apoyo a la iniciación y formación deportiva en Santiago de Cali BP - 26005288.

SEGURIDAD SOCIAL

IBC (ingreso básico de cotización)	2,498,800
No. Planilla	9504085042
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	370680763
Operador:	APORTES EN LINEA
Fecha de Pago	09/06/2026
Periodo de pago de la seguridad social:	MAYO 2026

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

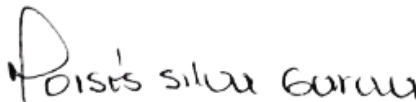
Forma de pago:

- (x) Vencida
() Anticipada
() Extemporánea

CUOTA NÚMERO (6)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Proponer estrategias de acciones para la iniciación y formación deportiva a través del mantenimiento y la mejora del proceso precontractual y contractual de los prestadores de servicio de la Subsecretaría de Fomento, articulando los diferentes procesos del área con las demás dependencias de la Secretaría del Deporte y la Recreación 2. Elaborar y entregar los informes consolidados, bases de datos, estadísticas, entre otros del área de fomento que requieran interna o externamente. 3.. Coordinar y/o convocar la asistencia de las reuniones requeridas por el área, así como en otras actividades de carácter misional de la Secretaría de Deporte y la Recreación. 4. Atender las inquietudes y/o requerimientos que presente el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato, de los diferentes entes de control, de la comunidad y de los contratistas. 5 Revisar y hacer seguimiento a necesidades presupuestales de la subsecretaría de fomento para la correcta ejecución del mismo. 6. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.	1Consolidé en una base de datos los roles y funciones pertinentes asignados a la Subsecretaría de Fomento, con el fin de identificar los cambios internos presentados en los diferentes programas y proyectos de la dependencia. Lo anterior, con el propósito de definir y asignar de manera adecuada las actividades y responsabilidades correspondientes a cada cargo dentro de los futuros procesos de contratación. consolidé la información relacionada con los contratistas de prestación de servicios (PS) que fueron reportados por bajo rendimiento en los diferentes programas de la Subsecretaría de Fomento. Posteriormente, dicha información fue remitida al área de Despacho para su respectiva revisión y evaluación, con el fin de que sea tenida en cuenta dentro de los procesos de análisis y toma de decisiones relacionados con futuras contrataciones. 2Consolidé en una base de datos en Excel la información correspondiente al personal que se encuentra pendiente de acreditar la tarjeta profesional de entrenador deportivo. Posteriormente, remitió dicha información mediante correo electrónico a los coordinadores de cada programa para que realizaran el respectivo seguimiento y verificación de los requisitos exigidos. 3. Asistí a mesa de trabajo con la líder del área de Planeación, Sandra Angélica Valdez Noreña, e Isabel Cristina Lenis Suárez, en la cual se abordaron temas relacionados con la asignación y ejecución de los recursos del Sistema General de Participaciones (SGP) correspondientes a la vigencia 2024 4 La actividad no fue requerida para este periodo 5 Revisé e hice seguimiento a los requerimientos presupuestales de la Subsecretaría de Fomento, mediante la distribución y asignación de recursos a las cadenas de valor de los proyectos BP-26005284, BP-26005285, BP-26005301, BP-26005304, BP-26005305 y BP-2600530 identificando requerimientos financieros necesarios para garantizar la continuidad operativa de los programas y proyectos. 6Envíé la información solicitada por Ronnie Daniel Velásquez Zúñiga, relacionada con los contratos de prestación de servicios (PS) asignados a la Subsecretaría

	de Fomento, con el fin de atender oportunamente el requerimiento y apoyar los procesos de seguimiento, control y gestión administrativa de la dependencia. Envié la información solicitada por José Vicente Rivera Salazar, relacionada con los contratos de prestación de servicios (PS) correspondientes a los roles psicosociales asignados a la Subsecretaría de Fomento .
MEDIO DE VERIFICACIÓN:	Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1AJxT8JUozOxS5mKHmUCN3UjT7X0Foxry
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	24/JUN/2026